

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ППО МУ ДО «ЦРФКС»  
А.Н. Лушкин  
«20» 08 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МУ ДО «ЦРФКС»  
О.П. Васильев  
«20» 08 2024 г.



Протокол  
собрания трудового коллектива  
№ 9 от «20» 08 204 г.

Приказ  
о введении в действие  
№ 2008039 от «20» 08 204 г.

## ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

Муниципального учреждения дополнительного образования «Центр развития физической культуры и спорта» г. Волжска Республики Марий Эл на 2022-2025 г.г.

1. Внести изменения в приложении:

- 1.1. Изменить приложение № 3 к Коллективному договору «Положение о премировании, надбавках, доплатах и других видах материального поощрения и стимулирования работников Муниципального учреждения дополнительного образования «Центр развития физической культуры и спорта» г. Волжска Республики Марий Эл на 2024-2025 учебный год».

Проведена уведомительная регистрация  
в государственном казенном учреждении  
Республики Марий Эл «Центр занятости  
населения города Волжска и  
Волжского района»  
Регистрационный номер 100  
от «03» сентября 2024 г.  
Ответственное лицо:  
Вед. инсп. Г.А. Георгиев О.Б.  
(должность, подпись) (Ф.И.О.)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о премировании, надбавках, доплатах и других видах материального поощрения**  
**и стимулирования работников Муниципального учреждения дополнительного**  
**образования «Центр развития физической культуры и спорта» г. Волжска**  
**Республики Марий Эл**  
**на 2024-2025 учебный год**

**I. Общие положения**

1.1. Положение о премировании, надбавках, доплатах и других видах материального поощрения и стимулирования сотрудников учреждения (далее – Положение) вводится в Муниципальном учреждении дополнительного образования «Центр развития физической культуры и спорта» г. Волжска Республики Марий Эл (далее МУ ДО «ЦРФКС») с целью повышения материальной заинтересованности трудового коллектива и отдельных работников, повышения качества работы, роста профессионального мастерства сотрудников, а также с целью социальной защищенности и материальной поддержки сотрудников МУ ДО «ЦРФКС».

1.2. Положение разработано на основании:

- Трудового Кодекса РФ от 30.12.2001 г. №197-ФЗ;
- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 22.12.2014 №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- Приказ Минтруда России от 26.04.2013 №167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта»;
- Единые рекомендации по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2017 год, утвержденные решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 23.12.2016, протокол №11;
- Положение «О системе оплаты труда работников муниципального учреждения дополнительного образования «Центр развития физической культуры и спорта» г. Волжска Республики Марий Эл, утвержденное 28.10.2022 г., протокол № 2.

1.3. Положение разработано администрацией МУ ДО «ЦРФКС», согласованно с профсоюзным комитетом.

1.4. Стимулирование работников МУ ДО «ЦРФКС» осуществляется на основании решения Комиссии по назначению премий, доплат и стимулирующих надбавок (далее-Комиссия), образованной в соответствии с приказом по МУ ДО «ЦРФКС» согласно настоящему Положению в пределах средств бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения.

1.5. Доплаты и надбавки устанавливаются как на определенный период (месяц, квартал, полугодие, год) так и на неопределенный срок. Размеры премий, доплат и надбавок устанавливаются работникам МУ ДО «ЦРФКС» в процентном отношении от должностного оклада (ставки) либо в конкретной денежной сумме.

1.6. Все виды материального поощрения и стимулирования выплачиваются работникам и снимаются с работников МУ ДО «ЦРФКС» на основании приказа директора по решению Комиссии.

1.7. Выписка из приказа, заверенная подписью директора и печатью МУ ДО «ЦРФКС», протокол, согласованный с выборным профсоюзным органом прилагаются к табелю и сдаются в централизованную бухгалтерию Муниципального учреждения «Отдел образования» администрации городского округа «Город Волжск».

1.8. Материальное поощрение, установление и выплаты надбавок и доплат руководителю МУ ДО «ЦРФКС» осуществляется в соответствии с Положением о премировании, надбавках, доплатах и других видах материального поощрения и стимулирования руководителей МОУ г. Волжска РМЭ на основании приказа руководителя Муниципального учреждения «Отдел образования» администрации городского округа «Город Волжск».

1.9. Виды и размеры постоянных доплат и надбавок устанавливаются не реже 1 раза в год и могут быть изменены в связи с изменениями условий труда по интенсивности, сложности, напряженности или с ухудшением качества работы работника МУ ДО «ЦРФКС».

1.10. Остаток экономии по фонду оплаты труда, неиспользованный в данном месяце, по совместному решению администрации с председателем профкома переносится на следующий период.

1.11. Премирование и материальное стимулирование работников МУ ДО «ЦРФКС», назначение доплат и надбавок осуществляется только при наличии экономии фонда заработной платы.

1.12. Надбавки, указанные в подпунктах: 2.4.1, 2.4.2 пункта 2.4 и подпункте 2.5.5 пункта 2.5 раздела II выплачиваются пропорционально нагрузке и отработанному времени, но не более чем за ставку заработной платы, оклада (должностного оклада).

## II. Показатели и размеры выплат

№ п/п	Показатели	% от должностного оклада или в рублях
<b>2.1.</b>	<b>Компенсационные выплаты</b>	
2.1.1.	За работу с вредными и (или) тяжелыми, опасными и иными условиями труда, отклоняющимися от нормальных по результатам аттестации рабочих мест: - уборщику служебных помещений;	12% от должностного оклада
2.1.2.	оплата за работу в ночное время (в период с 22.00 до 6.00)	не ниже 50 %
<b>2.2.</b>	<b>Работа в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей))</b>	
2.2.1.	За совмещение профессий по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы	до 8000 руб.
2.2.2.	Увеличение объема выполненных работ, не входящих в должностные обязанности по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы	до 10000 руб.
2.2.3.	За выполнение обязанностей временно отсутствующих работников по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы	до 10000 руб.
<b>2.3.</b>	<b>Доплаты за осуществление неаудиторной деятельности:</b>	
2.3.1.	Заведование отделениями, филиалами, кабинетами	до 3000 руб.
2.3.2.	Руководство городским методическим объединением	до 1000 руб.

2.3.3.	За проведение работы по дополнительным образовательным программам	до 3000 руб.
2.3.4.	За работу с родителями и другие работы, не относящиеся к аудиторной деятельности, но непосредственно связанные с организацией деятельности учреждения	до 3000 руб.
2.3.5.	Выполнение функций организаторов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	до 1000 руб.
2.3.6.	Проведение консультаций (дополнительных занятий) с обучающимися и их родителями (законными представителями) образовательной организации	до 8000 руб.
2.3.7.	За работу с детьми из социально неблагополучных семей	до 5000 руб.
2.3.8.	За сложность работы с применением дистанционных технологий	до 10000 руб.
2.3.9.	За работу с электронными образовательными ресурсами в сети Интернет	до 10000 руб.
2.3.10	За работу с родителями, за оформление договоров и заявлений обучающихся	до 1000 руб.
2.3.11	Исполнение обязанностей ответственного за организацию перевозок автомобильным транспортом в пределах Российской Федерации	до 3000 руб.
2.3.12	За исполнение обязанностей ответственного за сопровождение страницы учреждения в Навигаторе дополнительного образования детей в Республике Марий Эл (p12.навигатор.дети). За исполнение обязанностей администратора «Навигатора ДОД»	до 4000 руб.
<b>2.4</b>	<b>Показатели стимулирования административной группы и педагогического персонала</b>	
2.4.1.	<p>За наличие почетного звания:  «Заслуженный учитель Российской Федерации»,  «Заслуженный тренер Российской Федерации»;  «Народный учитель Республики Марий Эл»,  «Заслуженный тренер Республики Марий Эл»;  «Заслуженный работник образования Республики Марий Эл»</p> <p>За наличие нагрудного знака:  «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации», «Отличник народного просвещения», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Отличник физической культуры и спорта»</p>	<p>до 2000 руб.</p> <p>до 1500 руб.</p> <p>до 1000 руб.</p> <p>до 500 руб.</p>
	<p><i>При наличии двух и более почетных званий устанавливается доплата по максимальному значению соответствующего звания.</i></p> <p><i>Надбавки за наличие почетного звания могут устанавливаться работникам учреждения, имеющим другие почетные звания Российской Федерации и Республики Марий Эл, при условии соответствия почетного звания профилю учреждения или деятельности работника.</i></p>	
2.4.2.	<p>Стаж педагогической работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- от 1 года до 10 лет</li> <li>- от 10 до 20 лет</li> <li>- выше 20 лет</li> </ul>	<p>до 10%</p> <p>до 20%</p> <p>до 30%</p>
2.4.3.	Педагогическим работникам – молодым специалистам	до 50 %
	<i>Педагогическим работникам, впервые окончившим высшее или среднее специальное учебное</i>	

	<i>заведение и заключившим (в течение трех лет после окончания высшего или среднего специального учебного заведения) трудовой договор с ЦРФКС по педагогической специальности (должности), устанавливаются надбавки в размере до 50 процентов от ставки заработной платы, оклада (должностного оклада) на срок первых трех лет работы с момента окончания высшего или среднего специального учебного заведения.</i>	
2.4.4.	Получение работником наград, почётных грамот, дипломов, благодарственных писем и т.п. за личный вклад в рамках деятельности Учреждения (за каждую награду): Почетная грамота (Благодарность) Министерства спорта РФ Благодарность Главы Республики Марий Эл; Почетная грамота Правительства Республики Марий Эл; Почетная грамота (Благодарность) Государственного собрания Республики Марий Эл; Почетная грамота (Благодарность) Министерства образования и науки Республики Марий Эл; Почетная грамота (Благодарность) Министерства спорта Республики Марий Эл; Почетная грамота (Благодарность) главы администрации Городского округа «Город Волжск» Почетная грамота муниципального учреждения «Отдел образования» администрации ГО «Город Волжск» Почетная грамота муниципального учреждения «Отдел по физической культуре, спорту и по делам молодежи» администрации ГО «Город Волжск»	до 3000 руб.  до 2500 руб. до 2000 руб. до 2000 руб.  до 1500 руб.  до 1500 руб.  до 1000 руб.  до 500 руб.  до 500 руб.
2.4.5.	Эффективность работы с кадрами (соблюдение сроков аттестации и повышения квалификации работников; организация распространения опыта работы в форме открытых занятий, публикаций и т. д.)	до 10000 руб.
2.4.6.	Работа с педагогическими работниками по подготовке портфолио к процедуре аттестации и профессиональным конкурсам	до 3000 руб.
2.4.6.	Методическое сопровождение педагогов с целью реализации дистанционного обучения	до 5000 руб.
2.4.7.	Техническое и информационное сопровождение группы учреждения в социальной сети ВКонтакте	до 3000 руб.
2.4.8.	Разработка дизайна макетов для полиграфической продукции учреждения, афиш и объявлений	до 2000 руб.
2.4.9.	Оформление наградного материала на педагогических работников	до 3000 руб.
2.4.10.	Проведение инновационной и экспериментальной работы (за разработку и реализацию новых технологий, работа по авторской программе; за реализацию программ, направленных на работу с одаренными детьми, детьми дошкольного возраста, обучающимися с ОВЗ)	до 10000 руб.
2.4.11.	Непосредственное участие в реализации национальных проектов	до 5000 руб.
2.4.12.	Организация и проведение мастер-классов, открытых занятий и т.п. (за каждое мероприятие) - на муниципальном уровне - на региональном уровне	до 2000 руб. до 3000 руб.
2.4.13.	Своевременное и качественное ведение банка данных обучающихся, охваченных различными видами учета и контроля	до 3000 руб.
2.4.14	Участие в мероприятиях учреждения, города, республики, в том числе в виде публикаций	до 10000 руб.

2.4.15.	Освещение в СМИ, социальных сетях спортивной жизни учреждения	до 1000 руб.
2.4.16.	Работа с Интернет ресурсами, обслуживание сайта учреждения	до 5000 руб.
2.4.17.	Работа с различными электронными базами (система «Навигатор ОДОД» и др.)	до 3000 руб.
2.4.18.	Составление и работа с расписанием	до 1000 руб.
2.4.19.	Ведение протоколов общего собрания трудового коллектива, педагогического и тренерского советов, совещаний при директоре	до 1000 руб.
2.4.20	Участие в разработке и реализации Программы развития учреждения, дополнительных общеобразовательных программ	до 5000 руб.
2.4.21	Работа с педагогами, студентами, проходящими практику в учреждении в рамках профессионального обучения и переподготовки по профилю работы, и осуществление над ними квалифицированного педагогического наставничества	до 5000 руб.
2.4.22.	Наставничество над молодыми специалистами, педагогическими работниками в учреждении	до 5000 руб.
2.4.23.	Участие в грантовых конкурсах, мероприятиях	до 5000 руб.
2.4.24.	Работа по реализации проектов, непосредственное руководство проектами	до 3000 руб.
2.4.25.	Публикации по управленческой, педагогической деятельности	до 3000 руб.
2.4.26.	Личный вклад в реализацию научных и научно-исследовательских работ, системных исследований, мониторинга образовательной деятельности	до 5000 руб.
2.4.27.	Организация и контроль платных образовательных услуг	до 5000 руб.
2.4.28.	Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения	до 5000 руб.
2.4.29.	Высокий уровень организации и проведения мероприятий для различных слоев общественности (семинары, практикумы и пр.), спортивно-массовых мероприятий, соревнований: - городских - республиканских - российских, международных	до 3000 руб. до 5000 руб. до 10000 руб.
2.4.30.	Участие в организации судейства спортивно-массовых мероприятий, соревнований: - городских - республиканских - российских, международных	до 2000 руб. до 3000 руб. до 4000 руб.
2.4.31.	Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность образовательного процесса: - отсутствие травм на тренировочных занятиях, соревнованиях; - своевременное прохождение обучающимися медицинских осмотров, оформление заявок на соревнования; - соблюдение правил техники безопасности, пожарной безопасности, СанПиНа на тренировочных занятиях, спортивно-массовых мероприятиях	до 5000 руб.
2.4.32.	Организация и проведение мероприятий по пропаганде	до 2000 руб.

	здорового образа жизни с привлечением специалистов из других структур		
2.4.33.	Результативность учебно-воспитательного процесса; стабильность контингента воспитанников; устойчиво высокие показатели учебно-тренировочной и воспитательной работы	до 5000 руб.	
2.4.34.	Интенсивность работы, в том числе массовость участия обучающихся в мероприятиях различного уровня	до 5000 руб.	
2.4.35.	Подготовка участников соревнований различного уровня и т.п.)	до 5000 руб.	
2.4.36.	Результативность участия воспитанников в соревнованиях: за каждого призера (команду) республиканских соревнований за каждого призера (команду) региональных соревнований за каждого призера (команду) всероссийских соревнований за каждого призера (команду) международных соревнований	за каждого до 500руб. до1500руб. до 2000 руб. до 3000 руб.	команда до 1500 руб. до 2500 руб. до 4000 руб. до 5000 руб.
2.4.37.	За эффективность и качество процесса воспитания: - мотивация обучающихся к участию в культурно-массовых мероприятиях уровень учреждения муниципальный уровень республиканский уровень - организация и проведение воспитательных, профилактических, творческих, профориентационных мероприятий в учебных группах в рамках учебной группы в рамках спортивного отделения в рамках учреждения	до 500 руб. до 1000 руб. до 1500 руб.	до 500 руб. до 1000 руб. до 1500 руб.
2.4.38.	За подготовку спортсменов высокой квалификации, способных пополнить составы кандидатов: - включение обучающихся в состав сборных команд (на основании списков списочного состава сборных команд) - региональных - России - передача обучающихся -в училища олимпийского резерва -в школы высшего спортивного мастерства, команды 1-2 лиги	за каждого: до 2000 руб. до 3000 руб.	до 500 руб. до 1000 руб.
2.4.39.	Итоги сдачи обучающимися промежуточного тестирования  от 60% до 79% от 80% до 100 %	за каждую тренировочную группу до 500 руб. до 1000 руб.	
2.4.40.	Выполнение обучающимися спортивных разрядов и званий Мастер спорта Росси Кандидат в мастера спорта I взрослый разряд 2,3 взрослый разряд	за каждого: до 3000 руб. до 2000 руб. до 1000 руб. до 500 руб.	
2.4.41.	Участие в организации и проведении приема нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО	до 1500 руб.	
2.4.42.	Оформление документов для подачи на присвоение спортивных разрядов (за каждый комплект)	до 500 руб.	
2.4.43.	Своевременность предоставления фотоматериалов, грамот, протоколов соревнований и другой документации об участии или проведении спортивно-массовых мероприятий	до 1000 руб.	

	в т.ч. внутри школьных и дальнейшая подготовка материалов для размещения на официальном сайте учреждения	
2.4.44.	Сложность и напряженность работы (дополнительная ответственность, интеллектуальная, увеличение наполняемости групп и др.)	до 10000 руб.
2.4.5	Высокий уровень исполнительской дисциплины (своевременное и качественное ведение документации, подготовка отчетов, своевременное документальное обеспечение и организация выездных соревнований, отсутствие дисциплинарных взысканий, отсутствие срывов тренировочного и соревновательного процессов в учебном году)	до 10000 руб.
2.4.46.	Организация и проведение летней оздоровительной кампании (загородные лагеря, школьные лагеря, тренировочные сборы и другое)	до 10000 руб.
2.4.47.	Проведение туристических походов экскурсий, организацию и участие в многодневных соревнованиях, учебно-тренировочных сборах, переработку сверх нормальной продолжительности рабочего времени	до 10000 руб.
2.4.48.	Повышение квалификации в области физической культуры и спорта	до 10 000 руб.
2.4.49.	Участие и результативность в конкурсах профессионального мастерства	до 10000 руб.
2.4.50	Активное участие в общественной жизни	до 3000 руб.
2.4.51.	Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении образовательным учреждением	до 2000 руб.
2.4.52.	Высокий уровень организации и контроля экспертной, методической и инновационной работы в учреждении	до 3000 руб.
2.4.53.	Работа в качестве члена аттестационной комиссии учреждения республиканской аттестационной комиссии	до 2000 руб. до 3000 руб.
2.4.54.	Соблюдение сроков и порядка предоставления всех видов отчетности, информации по отдельным запросам	до 2000 руб.
2.4.55.	Отсутствие замечаний по итогам проводимых проверок	до 2000 руб.
2.4.56.	Своевременное, качественное, результативное выполнение устных поручений руководителя и мероприятий, не вошедших в план работы (за каждое поручение)	до 3000 руб.
2.4.57.	Поиск спонсорских средств, привлечение прочих источников финансирования	до 3000 руб.
2.4.58.	За защиту социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников, за создание условий для результативной работы коллектива	до 2000 руб.
2.4.59.	Хозяйственные работы по улучшению материальной базы ЦРФКС	до 10 000 руб.
2.4.60.	Подготовка ОУ к новому учебному году	до 10 000 руб.
2.4.61.	Подготовка фото и видеоматериалов со спортивно-массовых и иных мероприятий и соревнований	до 5000 руб.
2.4.62.	Исполнение функций звукооператора	до 3000 руб.
2.4.63.	Востребованность дополнительных общеразвивающих программ Расчет следующим образом: $B_{\text{пед}} = \frac{\sum_{i=1}^n \frac{O_{\text{факт } i}}{O_{\text{макс } i}}}{n}, \text{ если } \frac{O_{\text{факт } i}}{O_{\text{макс } i}} < 65\%, \text{ то } \frac{O_{\text{факт } i}}{O_{\text{макс } i}} = 0,$	

	<p>где <math>V_{\text{пед}}</math> – востребованность программ, которые ведет педагогический работник,  <math>O_{\text{факт } i}</math> – фактическое число обучающихся в i-й группе,  <math>O_{\text{макс } i}</math> – максимально возможное (согласно документам Учреждения) число обучающихся в i-й группе,  n – число групп дополнительных общеразвивающих программ, которые ведет педагогический работник и в которых обучаются дети по договорам, заключенным в рамках системы персонализированного финансирования.  Показатель определяется по состоянию на последнее число каждого календарного месяца.  Если <math>V_{\text{пед}} &lt; 60\%</math>, то стимулирующая выплата педагогическому работнику по данному основанию не начисляется.  Если <math>V_{\text{пед}} \geq 60\%</math>, то размер стимулирующей выплаты педагогическому работнику за соответствующий месяц рассчитывается по формуле:  <math>СВ = ДО * V_{\text{пед}}</math>,  где СВ – размер стимулирующей выплаты педагогическому работнику за соответствующий месяц,  ДО – должностной оклад (ставка) педагогического работника за соответствующий месяц</p>	
<b>2.5.</b>	<b>Показатели стимулирования вспомогательного и прочего персонала</b>	
2.5.1.	Стимулирование за высокое профессиональное мастерство при выполнении аварийных работ	до 5000 руб.
2.5.2.	Интенсивность (качество) и напряженность труда	до 5000 руб.
2.5.3.	Активное участие в общественной жизни	до 5000 руб.
2.5.4.	Высокий уровень оперативности в организации текущих и плановых ремонтных работ для бесперебойного функционирования учреждения	до 5000 руб.
2.5.5.	Стаж работы в образовательном учреждении: - от 1 года до 10 лет - от 10 до 20 лет - свыше 20 лет	до 10% до 20% до 30%
<b>2.6.</b>	<b>Премирование</b>	
2.6.1.	Премирование работников осуществляется по итогам работы:	
	- за месяц	до 8 000 руб.
	- квартал	до 8 000 руб.
	- учебное полугодие	до 8 000 руб.
	- календарный год	до 10 000 руб.
	- учебный год	до 10 000 руб.
2.6.2.	Премирование работников к праздникам: «День Учителя», «Всероссийский день физкультурника», «Новый год», «23 февраля», «Международный Женский день»	до 8000 руб.
2.6.3.	В связи с юбилейными датами: 50, 55, 60, 65, 70 лет	до 5000 руб.
2.6.4.	В связи с уходом на заслуженный отдых	до 5000 руб.
	За качественную подготовку и проведение мероприятий учреждения	до 5000 руб.
	За успешное выполнение видов работ и добросовестное отношение к должностным обязанностям	до 8000 руб.
<b>2.7.</b>	<b>Материальная помощь</b>	
	<p>При наличии средств после производства выплат, предусмотренных пунктами 2.1 – 2.6 работникам МУ ДО «ЦРФКС» может выделяться материальная помощь.  Выплата материальной помощи производится из расчета имеющихся средств для всех работников в сумме до 5000 рублей.  Материальная помощь работникам учреждения оказывается 1 раз в год, за исключением особых случаев.  Выплата материальной помощи осуществляется в следующем порядке:  - на основании личного заявления работника и приказа директора;</p>	

	- на основании ходатайства профкома и приказа директора; - на основании приказа директора учреждения при предоставлении соответствующих документов.
	<b>Виды материальной помощи:</b>
2.7.1.	В связи с бракосочетанием работника и его детей (первый раз)
2.7.2.	В связи с рождением ребенка в семье работника
2.7.3.	В связи со смертью близких родственников (супруг, супруга, мать, отец, дети)
2.7.4.	На восстановление здоровья при длительном заболевании (на лечение, операцию, приобретение лекарств)
2.7.5.	В связи с необходимостью лечения ребенка
2.7.6.	В связи с нанесением значительного ущерба в результате кражи, пожара, стихийного бедствия, иных чрезвычайных ситуаций.
2.7.7.	В связи с несчастным случаем, произошедшим с работником или членами его семьи
2.7.8.	В связи с трудным материальным положением работника

### **3. Условия и порядок отмены доплат и надбавок стимулирующего характера**

3.1. Виды и размеры доплат и надбавок стимулирующего характера пересматриваются перед началом нового учебного года.

3.2. Размеры доплат могут быть изменены в зависимости от результатов труда работника.

3.3. Доплаты и надбавки работнику могут быть отменены и уменьшены:

3.3.1. в связи с невыполнением возложенных на работника дополнительных обязанностей;

3.3.2. в связи с ухудшением качества работы;

3.3.3. в связи с окончанием срока действия условий выплат (статус молодого специалиста и т.п.);

3.3.4. в связи с уменьшением продолжительности работы во вредных (опасных) условиях труда;

3.3.5. в связи с изменением условий труда по итогам аттестации рабочих мест, в результате которой дано заключение о снятии «вредности» либо «опасности»;

3.3.6. за несвоевременное и некачественное заполнение журналов учета рабочего времени;

3.3.7. за некачественный учебно-тренировочный процесс, резкое ухудшение результатов обучения по результатам административной проверки;

3.3.8. за нарушение трудовой дисциплины (опоздания, самовольная отмена занятий и т.д.);

3.3.6. за грубое нарушение техники безопасности, санитарно-гигиенических норм, повлекших за собой угрозу жизни и здоровья обучающихся, получение травм обучающимися;

3.3.7. за наличие обоснованных жалоб о нарушении прав обучающихся, нашедших отражение в административных актах;

3.3.8. за наличие систематических пропусков обучающимися учебных занятий без уважительной причины;

3.3.9. за невыполнение учебной программы.

### **4. Срок действия Положения**

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания руководителем МО ДО «ЦРФКС» и профсоюзным комитетом.

4.2. Настоящее Положение может быть пересмотрено по предложению одной из сторон его подписавших.

4.3. Настоящее Положение распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2024

