МУ ДО "ЦРФКС"
OID.1.2.643.3.131.1.1=001
216008205,
E=sportshkola-vol@mail.ru,
C=RU, S=Республика
Марий Эл, L=Волжск,
O=""""ЦРФКС""""", CN="
МУ ДО ""ЦРФКС"""
я подтверждаю этот
документ своей
удостоверяющей
подписью
место подписания
2021.02.22 19:47:33+03'00'

УТВЕРЖДАЮ
Директор МУ ДО «ЦРФКС»
_____ О.П. Васильев
«22» 05 2019 г.

Протокол педагогического совета
№ 4 от «22» 05 2019 г.

Порядок
оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным учреждением дополнительного образования «Центр развития физической культуры и спорта» г. Волжска Республики Марий Эл и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным учреждением дополнительного образования «Центр развития физической культуры и спорта» г. Волжска Республики Марий Эл (далее – учреждение) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – образовательные отношения).

1.2. Под образовательными отношениями понимается освоение учащимися содержания дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ физкультурно-спортивной направленности.

1.3. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, учреждение.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора учреждения о приеме лица на обучение в учреждение.

2.3. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора о взаимном сотрудничестве между учреждением и родителями (законными представителями) обучающегося (далее – Договор).

Работник учреждения, ответственный за прием заявления и документов, готовит проект приказа о зачислении и передает его на подпись директору в течение трех рабочих дней после заключения договора.

2.4. Договор заключается в письменной форме в двух экземплярах по одному для каждой из сторон. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до завершения полного учебного процесса в

учреждении. Договор может быть расторгнут по окончании срока действия по взаимному соглашению сторон, а так же в любой другой срок по инициативе одной из сторон.

2.5. В договоре указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе наименование дополнительной общеобразовательной программы, форма обучения, срок освоения программы, права и ответственность участников образовательного процесса.

2.6. Договор не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий поступающих, учащихся по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если такие условия включены в договор, то они не подлежат применению.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимися образования по дополнительной общеобразовательной программе, повлекших за собой изменения взаимных прав и обязанностей учащегося учреждения.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе учащегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе учреждения.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт учреждения, изданный директором или уполномоченным им лицом. Если с учащимся (родителем (законным представителем) несовершеннолетнего учащегося) заключен договор, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

Ответственное должностное лицо, получившее заявление об изменении условий получения обучающимся образования, готовит проект соответствующего приказа и передает его на подпись директору или уполномоченному лицу в течение пяти рабочих дней с даты приема документов.

3.4. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, изменяются с даты распорядительного акта или иной указанной в нем даты.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения в связи с завершением обучения по дополнительной общеобразовательной программе.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

по инициативе учащегося (родителей (законных представителе) несовершеннолетнего учащегося), в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения дополнительной общеобразовательной

программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе учреждения в случае применения к учащемуся отчисления, как меры дисциплинарного взыскания, в случае совершения учащимся действий, грубо нарушающих устав учреждения, правил внутреннего распорядка, а так же в случае невыполнения учащимся обязанностей по добросовестному освоению дополнительной общеобразовательной программы;

по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося (родителей (законных представителе) несовершеннолетнего учащегося) и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств перед учреждением, если иное не установлено договором.

4.4. Приостановление образовательных отношений осуществляется по заявлению учащегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося). В заявлении указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

группа обучения;

причины приостановления образовательных отношений.

4.5. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора учреждения.

Работник учреждения, ответственный за прием заявления, готовит проект соответствующего приказа и передает его на подпись директору в течение одного рабочего дня.

4.6. Права и обязанности учащегося прекращаются с даты его отчисления из учреждения.